**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПЛОДОПИТОМНИЧЕСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РУЗАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

От 02.11. 2023г № 51/183

пос. Плодопитомнический

**Об утверждении Положения о порядке сноса объектов капитального строительства, признанных аварийными и подлежащими сносу, находящихся в собственности Плодопитомнического сельского поселения**

 В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, ст. 209, 235 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 1 ст. 42 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», письмом Министерства экономического развития РФ от 16 апреля 2015 г. № Д23и-1663 «По вопросам снятия с государственного кадастрового учета здания на основании решения собственника об уничтожении имущества (сносе, демонтаже), подготовки акта обследования, подтверждающего прекращение существования объекта недвижимости», Уставом Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, в целях повышения эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, усиления контроля за его сносом Совет депутатов Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия решил:

 1.Утвердить прилагаемое Положение о порядке сноса объектов капитального строительства, признанных аварийными и подлежащими сносу, находящихся в собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

 2. Настоящее решение подлежит обнародованию в информационном бюллетене Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет».

Глава

Плодопитомнического

сельского поселения Е.Г. Киреева

Приложение
к решению Совета депутатов

Плодопитомнического

сельского поселения

от 02.11.2023 года № 52/183

# Положениео порядке сноса объектов капитального строительства, признанных аварийными и подлежащими сносу, находящихся в собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия сноса объектов капитального строительства, признанных аварийными и подлежащими сносу, находящимися в собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

2. После прохождения всех процедур, необходимых для получения технического заключения по результатам обследования объекта капитального строительства, находящегося в муниципальной собственности Плодопитомнического сельского поселения, объект капитального строительства, признанный аварийным, подлежит сносу.

3. Решение о сносе объекта капитального строительства, признанного аварийным и подлежащим сносу, являющегося муниципальной собственностью Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, принимается администрацией Плодопитомнического сельского поселения путем издания постановления о сносе объекта капитального строительства (далее – постановление).

4. Снос аварийного объекта капитального строительства может быть произведен как на безвозмездной основе, так и на возмездной, путем выбора одного из способов закупки услуги в соответствии с требованиями **Федерального закона** от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за счет средств бюджета Плодопитомнического сельского поселения.

5. Снос аварийного объекта капитального строительства на безвозмездной основе осуществляется на основании постановления и проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства, разрабатываемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6. Условия выполнения услуги по сносу аварийного объекта капитального строительства на безвозмездной основе устанавливаются в договоре оказания услуг по сносу аварийного объекта капитального строительства (далее - договор).

7. Для выявления юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, желающих произвести снос объекта капитального строительства, в течение семи рабочих дней со дня издания постановления, указанного в **пункте 5** настоящего Положения, публикуется в газете «Рузаевская газета» и на официальном сайте органов местного самоуправления Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия в сети «Интернет» сообщение с предложением о заключении договора согласно [**приложению № 3**](file:///D%3A%5Cold_data%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C2023%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D1%81%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%2028%20%28134%20-%29%5Cful_15122020_10025598709627.doc#sub_1300)к настоящему Положению.

8. Срок приема заявлений о заключении договора составляет семь календарных дней со дня опубликования сообщения в газете «Рузаевская газета» и на официальном сайте органов местного самоуправления Рузаевского муниципального района Республики Мордовия в сети «Интернет» согласно [**приложению № 1**](file:///D%3A%5Cold_data%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C2023%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D1%81%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%2028%20%28134%20-%29%5Cful_15122020_10025598709627.doc#sub_1100)к настоящему Положению.

9. Заявление подается в администрацию Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия в двух экземплярах. Заявление регистрируется в журнале входящей корреспонденции. В журнале и на заявлениях специалистом администрации Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, уполномоченным на прием входящей корреспонденции, при заявителе фиксируется время и дата приема заявления, и один экземпляр заявления с отметкой о регистрации возвращается заявителю. Заявление в течение двух рабочих дней после его приема и регистрации в журнале входящей корреспонденции направляется Главе администрации Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

10. Глава администрации Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия рассматривает заявление в течение 5 рабочих дней. При решении Главы Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия заключить договор с заявителем, заявителю направляется почтовым отправлением проект договора либо заявитель приглашается в администрацию Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия для подписания договора по форме согласно [**приложению № 2**](file:///D%3A%5Cold_data%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C2023%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D1%80%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D1%81%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%2028%20%28134%20-%29%5Cful_15122020_10025598709627.doc#sub_1200)к настоящему Положению.

11. В случае направления проекта договора, заявитель в течение 3 рабочих дней должен подписать договор и возвратить один экземпляр в администрацию Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

12. В случае появления двух и более претендентов, желающих заключить договор, победителем признается претендент, заявление которого принято раньше по дате, если заявления поступили в один день, то победителем признается претендент, чье заявление зарегистрировано раньше по времени.

13. В случае, если в установленный настоящим Положением срок не поступило ни одного заявления о заключении договора, администрация Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия проводит процедуру закупки услуги в соответствии с требованиями **Федерального закона** от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за счет средств бюджета Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

14. Администрация Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, после сноса объекта капитального строительства, подает документы в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия для снятия объекта с кадастрового учета. После получения уведомления о снятии с кадастрового учета объекта капитального строительства производит исключение объекта капитального строительства из реестра муниципальной собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия.

Приложение
к решению Совета депутатов

Плодопитомнического

сельского поселения

от 02.11.2023 года № 52/183

«Приложение 1
к **Положению**

Форма заявления

о заключении договора безвозмездного оказания услуги

по сносу объекта капитального строительства, признанного аварийным и подлежащим сносу, находящегося в собственности Плодопитомнического сельского поселения

*(для организаций заявление подается на бланке организации с заполнением соответствующих реквизитов)*

 В Администрацию

 Плодопитомнического

 сельского поселения

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу заключить договор безвозмездного оказания услуги по сносу объекта(ов) капитального строительства, признанного(ых) аварийным(и) и подлежащим(ими) сносу, находящегося(ихся) в муниципальной собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, расположенного(ых) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Указанный(ые) объект(ы) осмотрен(ы).

Подачей данной заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждаю(ет)

 (наименование организации, Ф.И.О. ИП)

ознакомление с проектом договора безвозмездного оказания услуги по сносу объекта(ов) капитального строительства, признанного(ых) аварийным(и) и подлежащим(ими) сносу, находящегося(ихся) в муниципальной собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия и свое соответствие его условиям.

Дата осмотра: \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) Ф. И. О.

Дата

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявление принято \_\_\_\_ час. \_\_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

Приложение
к решению Совета депутатов

Плодопитомнического

сельского поселения

от 02.11.2023 года № 52/183

 «Приложение 2
к Положению

Договор № \_\_\_

безвозмездного оказания услуги по сносу объекта капитального строительства, признанного аварийным и подлежащим сносу, находящегося в собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия

пос. Плодопитомнический «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Администрация Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, действующая от имени и в интересах Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик» (выписка из реестра членов саморегулируемой организации \_\_\_\_(наименование СРО)\_\_\_\_, основанной на членстве лиц, осуществляющих работы в области строительства[[1]](#footnote-1),[[2]](#footnote-2) от\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3)), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», по результатам рассмотрения поданных в Администрацию Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия заявок, в соответствии с Положением о порядке сноса объектов капитального строительства, признанных аварийными и подлежащими сносу, находящихся в собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, утвержденным решением Совета депутатов Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года №\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется на свой риск, своими силами и средствами оказать Заказчику следующие услуги (далее - Услуги):

1) снос объекта капитального строительства, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_ (далее - Объект);

2) вывоз мусора, оставшегося после сноса Объекта;

3) приведение земельного участка в границах, определенных Заказчиком, на котором располагался снесенный Объект, в надлежащее состояние - отсутствие на земельном участке отходов сноса Объекта, планировка земельного участка.

1.2. Подрядчик вправе привлекать к оказанию Услуг третьих лиц без предварительного получения на то согласия Заказчика.

1.3. Сроки оказания Услуг: начало – «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. окончание – «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**2. Сроки и условия выполнения работ**

2.1. Подрядчик обязуется выполнить работы в полном объеме и сдать их результат Заказчику в течение \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней, начиная со дня, следующего за днем подписания Договора.

2.2. Подрядчик вправе досрочно выполнить работы и сдать Заказчику их результат в установленном Договором порядке.

2.3. Выполнение работ на Объектах производится согласно графику: понедельник-четверг с 08.00 до 17.00; пятница с 9.00 до 16.45. В выходные и праздничные дни, а также за пределами норм продолжительности рабочего дня проведение работ возможно по предварительному согласованию с Заказчиком (уполномоченным представителем Заказчика на Объекте) при условии соблюдения Подрядчиком требований законодательства об охране труда.

**3. Порядок сдачи-приемки выполненных работ**

3.1. Не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты завершения оказания услуг, предусмотренных Договором, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика о завершении работ и готовности их к сдаче. Уведомление направляется на электронную почту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, или по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, или иным доступным способом, на бланке и с печатью организации.

3.2. В день завершения работ Подрядчик формирует Акт о приемке выполненных работ, который должен содержать:

- наименование, место нахождения Заказчика;

- наименование объекта;

- место выполнения работ;

- информацию об объеме выполненных работ.

3.3. В течение 3 (трех) рабочих дней до даты завершения работ Подрядчик предоставляет Заказчику дополнительно:

* фотоотчет о ходе выполнения работ;
* акты на выполнение скрытых и демонтажных работ;
* документы, подтверждающие прием-передачу строительных отходов в специализированную организацию, либо документы об утилизации/захоронении отходов (при наличии у Подрядчика соответствующей лицензии на осуществление деятельности по обращению с отходами).

Вывоз строительного мусора с территории объекта, в случае его пригодности осуществляется на согласованное с Заказчиком место временного складирования, а в случае отсутствия потребности и пригодности использования данного мусора, Подрядчиком организовывается вывоз на полигон твёрдых бытовых отходов, либо вывоз на переработку строительных отходов для последующего повторного использования. По завершению вывоза отходов сноса производится планировка площадки без строительного мусора, далее производится отсыпка грунтом и корректировка ландшафта (засыпка рвов, ям).

3.4. К документу о приемке, указанному в пункте 3.2. Договора могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью.

3.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления Заказчику документов о приемке, указанных в пункте 3.2. Договора, Заказчик осматривает объект и результаты выполненных работ на предмет их качества, соответствия объему, предусмотренному Договором и приложениям к нему, а также на предмет соблюдения Подрядчиком сроков выполнения работ, установленных настоящим Договором, и совершает одно из следующих действий:

- составляет (подписывает) с участием Подрядчика акт рабочей комиссии о готовности к предъявлению законченных работ, подтверждающий соблюдение Подрядчиком сроков выполнения работ и соответствие объемов выполненных им работ, и направляет соответствующие экземпляры Подрядчику;

- в случае не подписания актов рабочей комиссии о готовности к предъявлению законченных работ Заказчик направляет Подрядчику запрос о предоставлении разъяснений относительно результатов работ.

3.6. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений относительно результатов работ, Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней направляет Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении выполненных работ.

3.7. В случае не подписания актов рабочей комиссии о готовности к предъявлению законченных работ, Подрядчик обязан командировать своего представителя не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки (дефекты), порядок их устранения. В случае неявки Подрядчика в указанный срок Заказчик составляет акт о выявленных недостатках в отсутствие Подрядчика. Устранение недостатков в случае их выявления при приемке результатов работ, осуществляется Подрядчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с момента составления акта.

3.8. Приемка выполненных работ в целом осуществляется комиссионно после выполнения Подрядчиком всех обязательств, предусмотренных настоящим Договором в соответствии с установленным порядком. Датой приемки выполненных работ считается дата подписания Заказчиком документа о приемке выполненных работ.

3.9. Внесение исправлений в документ о приемке, оформленный в соответствии с пунктом 3.2. Договора, осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Подрядчика, Заказчика, и размещения в единой информационной системе исправленного документа о приемке.

3.14. Для проверки соответствия выполненных работ условиям Договора, Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов работ может проводиться Заказчиком своими силами или к её проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. В случаях несогласия с результатами экспертизы проведенной Заказчиком, Подрядчик осуществляет экспертизу собственными силами в экспертных организациях по согласованию с Заказчиком.

**4. Стоимость работ и порядок расчетов по Договору**

4.1. Услуги по настоящему Договору оказываются Подрядчиком безвозмездно.

**5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Подрядчика, надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленных документов и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.3. Запрашивать у Подрядчика информацию и документы о ходе и состоянии выполняемых работ.

5.1.4. Осуществлять контроль за исполнением Подрядчиком обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, не вмешиваясь в его оперативно-хозяйственную деятельность.

5.1.5. Проводить непосредственный осмотр и проверку соблюдения сроков и качества работы, а также безопасности выполнения работы, соблюдения Подрядчиком требований охраны окружающей среды, в любое время по согласованию с Подрядчиком.

5.1.6. Ссылаться на недостатки работ, в том числе в части объема и стоимости этих работ, по результатам проведенных проверок.

5.1.7. Отказать в согласовании работников на выполнение работ по настоящему Договору и потребовать от Подрядчика привлечь к участию на выполнение работ иных работников.

5.1.8. Для проверки качества выполненных Подрядчиком работ привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.1.9. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским законодательством РФ.

5.1.10. До принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора провести экспертизу выполненных работ с привлечением экспертов и экспертных организаций.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ, в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2. Обеспечить контроль за исполнением Договора, в том числе на отдельных этапах его исполнения.

5.2.3. Произвести приемку работ в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

5.2.4. При получении от Подрядчика уведомления о приостановлении выполнения работ в случае, указанном в п. 5.4.25 настоящего Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения работ. Решение о продолжении выполнения работ при необходимости корректировки порядка выполнения работ принимается Заказчиком и Подрядчиком совместно и оформляется дополнительным соглашением к Договору.

5.3. Подрядчик вправе:

5.3.1. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским законодательством РФ.

5.3.2. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения работ в рамках настоящего Договора.

5.3.3. Получать от Заказчика содействие при выполнении работ в соответствии с условиями Договора.

5.3.4. По согласованию с Заказчиком выполнить работы, качество, технические и функциональные характеристики которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

5.3.5. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц – субподрядные организации, обладающие необходимым опытом, оборудованием, персоналом, а в случаях, предусмотренных законодательством – субподрядные организации, являющиеся членами саморегулируемой организации в соответствующей области, обладающие лицензиями, сертификатами и другими документами, подтверждающими их право на выполнение определенного вида работ (в соответствии со статьей 55.31. ГрК РФ).

5.4. Подрядчик обязан:

5.4.1. Выполнять работы с использованием собственного оборудования, инструментов, расходных материалов.

5.4.2. Принять меры по исключению риска случайной гибели или случайного повреждения результатов работ, материалов, оборудования, переданного для переработки (обработки) вещи или иного используемого для исполнения Договора имущества, до его передачи Заказчику, лежит на Подрядчике. Риск случайного повреждения результата выполненной работы до ее приема Заказчиком несет Подрядчик.

5.4.3. Выполнить все скрытые подготовительные и неучтенные работы, препятствующие последующему качественному выполнению и окончанию работ.

5.4.4. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Договора принять от Заказчика на период выполнения работ по акту приема-передачи Объект (площадку).

5.4.5. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты передачи Объекта (площадки) выполнить устройство временного защитно-охранного ограждения с установкой информирующих и запрещающих знаков (табличек).

5.4.6. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента заключения Договора назначить представителей Подрядчика (ответственных лиц), уполномоченных представлять его интересы во взаимоотношениях с Заказчиком в целях исполнения Договора, в том числе подписывать документы, связанные с исполнением Договора, нести ответственность за выполнение работ по Договору. В тот же срок официально известить Заказчика в письменном виде, с указанием в отношении каждого из таких лиц сведений о занимаемой должности, фамилии, имени и отчестве (при наличии), контактном номере телефона, с приложением приказов/доверенностей, с приложением документов, подтверждающих их полномочия, оформленных надлежащим образом, а при изменении ответственных лиц в течение 2 (двух) рабочих дней с даты назначения. Изменения в составе уполномоченных представителей не освобождают Подрядчика от выполнения обязательств по Договору.

5.4.7. В течение 7 (семи) рабочих дней с момента заключения Договора разработать и предоставить Заказчику на рассмотрение и согласование проект производства работ (ППР), в соответствии с «СП 325.1325800.2017. Свод правил. Здания и сооружения. Правила производства работ при демонтаже и утилизации». В случае изменения методов производства работ, все изменения в обязательном порядке отражаются в ППР или в технологических картах и согласовываются Заказчиком. При наличии замечаний Заказчика по ППР, Подрядчик не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения мотивированного отказа в согласовании ППР, должен произвести исправления и направить вновь на рассмотрение и согласование Заказчику.

5.4.8. В подготовительный период выполнить работы по обустройству подъезда к строительной площадке, временного энергоснабжения, устройство временного защитно-охранного ограждения территории строительной площадки и опасных зон в соответствии с «ГОСТ Р 58967-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ. Технические условия». Установить информационный щит, предупредительные таблички (знаки), запрещающие вход или въезд на территорию Объекта, при въезде и выезде установить знаки направления движения. В темное время суток обеспечить освещение прожекторами территории строительной площадки и рабочие зоны. Строго запретить допуск посторонних лиц на строительную площадку.

Заказчик предоставляет точку подключения к системе электроснабжения, водоснабжения для установки Подрядчиком приборов учета расходуемых ресурсов. Подрядчик возмещает все затраты по электроснабжению и водоснабжению за период выполнения работ, согласно показаниям прибора учета.

5.4.9. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы и предоставить Заказчику отчетную документацию, предусмотренную Договором и приложениями к нему, в установленный срок.

5.4.10. Обеспечить своевременное ведение и хранение исполнительно – технической документации по Объекту на месте производства работ.

5.4.11. Обеспечить в ходе выполнения работ на строительной площадке мероприятия по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды (зеленых насаждений и земли). В случае необходимости сноса зеленых насаждений получить разрешение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.12. Обеспечить соблюдение санитарных норм, в том числе по мере необходимости производить очистку прилегающей территории от строительного и случайного мусора, отходов, образовавшихся в результате проведения работ и их вывоз. Не допускать сжигание мусора на территории объекта по экологическим требованиям, также не допускается вывоз мусора на природоохранные и несанкционированные территории.

5.4.13. Транспортировка, утилизация/захоронение строительного мусора, отходов должна осуществляться лицами (предприятиями, организациями), имеющими соответствующую лицензию на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению, отходов с учетом соответствующего класса опасности в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Приказом Росприроднадзора от 22.05.2017 № 242 «Об утверждении Федерального классификационного каталога отходов», ГОСТ Р 57678-2017 «Национальный стандарт Российской Федерации. Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Ликвидация строительных отходов». Транспортировку, утилизацию/захоронение строительных отходов Подрядчик производит самостоятельно в соответствии с пунктом 5.4.14. Договора или с привлечением лиц (организаций, предприятий), имеющих лицензию на осуществление соответствующей деятельности.

5.4.14. Подтвердить вывоз строительного мусора, отходов путем предоставления Заказчику документов, подтверждающих прием-передачу строительного мусора, отходов в специализированную организацию, имеющую лицензию на осуществление деятельности по обращению с отходами в оригиналах и/или надлежаще заверенных копиях, либо документа об утилизации/захоронении отходов (при наличии у Подрядчика соответствующей лицензии на осуществление деятельности по обращению с отходами) в оригиналах и/или надлежаще заверенных копиях.

Одновременно с предоставлением документов, подтверждающих прием-передачу строительного мусора, отходов в специализированную организацию, имеющую лицензию на осуществление деятельности по обращению с отходами, предоставить Заказчику копию(и) договора(ов) на передачу строительного мусора, отходов и копии актов приема-передачи (утилизации/захоронения) строительного мусора, отходов по указанным договорам, а также документы, подтверждающие наличие лицензии и приложения с указанием кода ФККО на осуществление данного вида деятельности выданной специализированной организации, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, которым Подрядчик передал строительный мусор, отходы.

При наличии у Подрядчика лицензии на осуществление деятельности по обращению с отходами, Подрядчик предоставляет Заказчику копию лицензии и приложения с указанием кода ФККО на осуществление данного вида деятельности.

5.4.15. В случае привлечения других организаций по договору субподряда, Подрядчик несет ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядной организацией. Возмещение ущерба (вреда), причиненного в результате деятельности организаций, привлеченных для выполнения соответствующих видов работ по договору субподряда, осуществляется Подрядчиком за свой счет.

5.4.16. Обеспечивать соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4.17. Обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче-приемке работ, а также в течение гарантийного срока за свой счет.

5.4.18. Уведомить Заказчика в установленный п. 3.1. Договора срок о готовности работ и сдать работы Заказчику с оформлением отчетных документов, указанных в п. 3.2. Договора в порядке и сроки, предусмотренные разделом 3 Договора.

5.4.19. После выполнения всех работ в течение 3 (трёх) дней вывезти с Объекта (строительной площадки), принадлежащие Подрядчику машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы и другое имущество, а также произвести окончательную уборку территории (вывезти строительный мусор и другие отходы).

5.4.20. Обеспечить наличие документов, подтверждающих соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения Договора. Копии таких документов должны быть переданы Подрядчиком Заказчику по его требованию.

5.4.21. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения, банковских реквизитов в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактического местонахождения, банковских реквизитов, будет считаться адрес, указанный Подрядчиком в настоящем Договоре.

5.4.22. Незамедлительно, с момента возникновения на месте проведения работ происшествий и чрезвычайных ситуаций, в том числе связанных с хищением или уничтожением имущества, в письменной форме уведомить Заказчика.

5.4.23. Нести ответственность за сохранность всех поставляемых для реализации Договора материалов, оборудования, изделий до сдачи результата работ по каждому виду исполнения Договора Заказчику.

5.4.24. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика в срок, установленный предписанием Заказчика, устранять обнаруженные им недостатки в выполненной работе и иные отступления от Договора.

5.4.25. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении:

- непригодности или недоброкачественности материалов, оборудования, технической документации или переданной для переработки (обработки) вещи;

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;

- иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

5.4.26. Обеспечивать возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов, оборудования, изделий, в том числе беспрепятственно допускать представителей Заказчика к любому конструктивному элементу, представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения работ, исполнительную документацию.

5.4.27. Предоставить Заказчику информацию и документы о ходе исполнения Подрядчиком обязательств по Договору в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика запроса на представление такой информации и документов.

5.4.28. Подрядчик, не выполнивший обязательства по Договору, обязан возместить Заказчику сумму понесенного ущерба (убытки), определяемую как разницу между стоимостью работ, необходимых для реализации Объекта как по новому Договору, и стоимостью не выполненных работ по расторгнутому Договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не нарушая права и законные интересы Сторон.

5.4.29. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

5.4.30. В случае повреждения действующих инженерных коммуникаций либо иного имущества Заказчика при проведении работ, восстановить повреждения за свой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента повреждения.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. Подрядчик несет полную ответственность при выполнении работ за:

-соблюдение норм и правил по технике безопасности;

-соблюдение норм противопожарной безопасности;

-соблюдение правильной эксплуатации применяемого оборудования, согласно электротехническим и эксплуатационным требованиям производителей;

- соблюдение норм охраны и здоровья работников Подрядчика.

6.2. За причинение ущерба имуществу Заказчика в ходе исполнения договорных обязательств Подрядчик несет полную материальную ответственность.

6.3. Подрядчик несет ответственность за нарушение всех сроков выполнения работ по Договору.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства от 30.08.2017 г. № 1042 и составляет 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

6.6. Уплата неустойки (штрафа, пени), связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, не освобождают нарушившую условия Договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.7. В случае если Подрядчик уклонился от исполнения Договора или надлежащего его исполнения Подрядчиком, что повлекло досрочное прекращение Договора, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика возмещение убытков.

6.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

1. **Обеспечение исполнения Договора**

7.1. Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем безвозмездно

1. **Гарантии**

8.1. Подрядчик гарантирует:

8.1.1. Надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их государственным стандартам и техническим условиям, условиям настоящего Договора, обеспеченность их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.

8.1.2. Качество выполнения всех работ в соответствии с документацией и действующими нормами и техническими условиями.

Гарантийный срок 12 месяцев, на весь объём работ и используемые материалы.

8.1.3. Своевременное устранение недостатков и дефектов в срок, согласованный с Заказчиком, выявленных в период гарантийного срока.

8.2. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки и/или дефекты (скрытые недостатки и/или дефекты), то Подрядчик (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет и в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков/дефектов.

8.3. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан командировать своего представителя не позднее 5 (пять) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

1. **Порядок расторжения Договора**

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в судебном порядке, в одностороннем порядке, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

9.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств и потребовать возмещения убытков.

1. **Непреодолимая сила**

10.1.Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать (объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также издание актов государственной власти, обязательных для Сторон).

10.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана уведомить другую сторону об их возникновении, а также о виде и возможной продолжительности действий в письменной форме в течение 3 (трех) дней с момента наступления указанных обстоятельств.

10.3. Сторона, для которой сложилась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, которая не известила или несвоевременно известила другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, теряет право ссылаться на эти обстоятельства.

10.4. Для освобождения от ответственности – Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна подтвердить факт наступления таких обстоятельств, если он не признан общеизвестным. Документ, выданный соответствующим уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством, является подтверждением наличия непреодолимой силы и продолжительности обстоятельств ее действий.

10.5. Если наступившие обстоятельства и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора или его расторжения.

1. **Разрешение споров**

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных электронными подписями Сторон.

11.3. Споры между Сторонами, по которым не достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде. Претензионный порядок обязателен. Срок ответа на претензию 10 календарных дней с даты ее получения.

11.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права (обязательства) по Договору третьей стороне, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условия Договора.

1. **Срок действия, порядок изменения Договора**

12.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до 30.11.2023, а в части гарантийных обязательств до полного их исполнения.

12.2. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в следующих случаях:

12.2.1. Если Договор по независящим от Сторон обстоятельствам, влекущим невозможность его исполнения, в том числе необходимость внесения изменений в проектную документацию, либо по вине Подрядчика не исполнен в установленный в Договоре срок, допускается однократное изменение срока исполнения Договора на срок, не превышающий срока исполнения Договора, предусмотренного при его заключении.

12.2.2. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Подрядчиком допускается выполнение работ и использование материалов, оборудования, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

12.3. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

12.4. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.5. В случае изменения юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочих данных какой-либо Стороны, она обязана в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня соответствующего изменения письменно известить об этом другую Сторону, что является неотъемлемой частью настоящего Договора, без заключения дополнительного соглашения.

12.6. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

**13. Заключительные положения**

13.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в Разделе 14 настоящего Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. Уведомления считаются доставленными в соответствии со статьей 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13.2. Право требования, возникающее у одной из Сторон при исполнении Договору, не может быть передано другому лицу.

13.3. Стороны обязуются не разглашать сведения, ставшие известными им при исполнении обязательств по Договору и в связи с ним.

13.4. Иные условия, не определенные Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ.

13.5. Следующие приложения являются неотъемлемой частью Договора:

Приложение 1 Описание объекта \_\_\_ л;

Приложение 2 Информация об объекте закупки на \_\_\_ л.

Приложение 3 График выполнения работ \_\_\_ л.

**14. Местонахождение и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОДРЯДЧИК** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение 1

к Договору

от «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Описание объекта**

**на оказание услуги по сносу объекта капитального строительства**

1. **Общие требования к выполнению работ**

1.1. Подрядчик обеспечивает качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией, действующими ГОСТами, СНиПами, СП, ПУЭ, техническими регламентами, действующими на территории РФ, требованиями пожарной безопасности.

Во всех случаях, когда в Договоре или в приложениях к нему имеются ссылки на конкретные стандарты и нормы, которым должны соответствовать выполняемые работы, а также поставляемые и (или) используемые материалы, оборудование и другие товары, применяются положения последнего выпущенного или пересмотренного издания соответствующих действующих стандартов и норм, если иное специально не предусмотрено в настоящих документах. В случае утраты отдельными документами нормативной силы к моменту начала или в процессе выполнения работ, такие документы будут иметь рекомендательный характер в части, не противоречащей действующим к такому моменту нормативным актам.

1.2. Подрядчик предоставляет весь персонал, материалы, оборудование, автотранспорт, строительные механизмы, приспособления и инструменты, а также все прочие вещи временного и постоянного характера, необходимые для выполнения работ и устранения всех недостатков (дефектов). Транспортировка всех грузов, необходимых для выполнения работ, страхование перевозок, разгрузка, складирование и охрана грузов входят в обязанность Подрядчика. Подрядчик обязан оплатить расходы, вызываемые проверкой оборудования (проверка качества, измерение, взвешивание, подсчёт).

1.3. Подрядчик обязан выполнить все работы с использованием расходных материалов, приборов, систем и оборудования, соответствующие установленным техническим нормам, чтобы завершить Объект функционально, надёжно и полностью.

1.4. Заказчик может периодически давать указания по удалению с Объекта любых материалов или оборудования, которые, по мнению Заказчика, не соответствуют условиям Договора, замене их на качественные и подходящие материалы или оборудование, а также требовать удалить или выполнить заново любую работу, которая была выполнена ненадлежащим образом.

1.5. Подрядчик обязан во всех отношениях, включая выдачу всех уведомлений и уплату всех сборов, соблюдать положения всех государственных законодательных актов и постановлений Правительства РФ, подзаконных актов местных или прочих уполномоченных в установленном порядке органов, касающиеся выполнения работ и устранения в них всех недостатков. Подрядчик обязан возмещать Заказчику суммы штрафов, возникающих в результате нарушения какого-либо из указанных положений.

1.6. В ходе работ Подрядчик, выполняет все скрытые, неучтенные и подготовительные работы, препятствующие последующему качественному выполнению и окончанию работ, без изменения сроков.

1.7. При работе со строительными отходами необходимо руководствоваться требованиями, установленными действующим законодательством. При выполнении работ Подрядчик производит уборку территории от строительного мусора и транспортировку строительного мусора до мест утилизации.

1.8. Подрядчик обязан на период выполнения работ на строительной площадке установить временное ограждение; обеспечить комплекс необходимых мероприятий по [охране окружающей среды](http://www.pandia.ru/text/category/yekologiya_i_ohrana_okruzhayushej_sredi/); нести ответственность за [пожарную безопасность](http://pandia.ru/text/category/pozharnaya_bezopasnostmz/) и [технику безопасности](http://pandia.ru/text/category/tehnika_bezopasnosti/) при выполнении работ; осуществлять вывоз строительного мусора, полученного от разборки (сноса) Объекта, на полигон; обеспечить сохранность зеленых насаждений, а также действующих коммуникаций на прилегающей территории; не нарушать права других землепользователей. Вывоз строительного мусора производится регулярно, сжигание его на строительной площадке запрещено, складирование на природоохранной и несанкционированной территории запрещено.

1.9. Любые работы, выполняемые с отступлениями от проекта производства работ должны быть предварительно согласованы с Заказчиком в письменном виде.

1.10. Производство работ по сносу (демонтажу) Объекта включает полный комплекс работ, в том числе: земляные работы, перевозку строительного мусора на специализированные полигоны, с погрузкой, выгрузкой и работой в отвал.

1.11. Работы производятся только в отведенной зоне работ с соблюдением технологий и методов производства работ в соответствии с действующими нормативно-техническим документами.

1.12. Заказчик предоставляет точку подключения к системе электроснабжения, водоснабжения для установки Подрядчиком приборов учета расходуемых ресурсов. Подрядчик возмещает все затраты по электроснабжению и водоснабжению за период выполнения работ, согласно показания прибора учета.

**2. Используемые при выполнении работ материалы**

2.1. Подрядчик должен в ходе выполнения работ использовать материалы, конструкции, оборудование, качество и комплектация которых соответствуют требованиям действующих государственных стандартов (ГОСТов), технических условий (ТУ), требованиям иных нормативных документов, а также требованиям действующего законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться наличием у Подрядчика соответствующих документов, свидетельствующих о качестве используемых материалов, оборудования и конструкций, выданных уполномоченной на то организацией, в том числе наличием сертификатов соответствия, сертификатов пожарной безопасности и иных документов.

2.2. Подрядчик на используемые при выполнении работ материалы предоставляет сертификаты соответствия или декларации о соответствии.

2.3. Если законом, иными правовыми актами или в установленном ими порядке предусмотрены обязательные требования к качеству используемых материалов, то Подрядчик, обязан использовать при выполнении работ материалы, соответствующие этим обязательным требованиям. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество предоставленных им материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц.

**3. Общие требования к Подрядчику**

3.1. Подрядчик обязан иметь все разрешительные документы на право осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Описанием и Договором, на весь период действия Договора.

3.2. Соблюдение правил действующего внутреннего распорядка, внутренних положений и инструкций, требований администрации, не противоречащих действующему законодательству – является обязательным условием.

3.3. До начала работ Подрядчик представляет Заказчику список автотранспорта и спецтехники (марка, модель и государственный номер автотранспорта), задействованного при проведении работ на Объекте Заказчика.

3.4. Подрядчик на момент заключения Договора представляет список персонала, привлеченного к выполнению работ на Объекте Заказчика, с указанием фамилии, имени и отчества, года рождения и паспортных данных (копии прилагаются).

3.5. Все специалисты Подрядчика, привлечённые на Объекте Заказчика, должны иметь Российское гражданство.

3.6. До начала работ Подрядчик представляет Заказчику приказ о назначении представителей Подрядчика, ответственных по охране труда и технике безопасности при проведении работ на Объекте Заказчика.

3.7. Подрядчик организует ежедневную доставку своего персонала для выполнения работ на Объекте и вывозку его с Объекта.

3.8. Подрядчик отвечает за адекватность, постоянство и безопасность всех своих действий на Объекте и методов производства работ, принимает все разумные меры по противопожарной безопасности Объекта при производстве работ и согласовывает их с Заказчиком, обеспечивает выполнение требований Заказчика по соблюдению производственной санитарии, по охране окружающей среды.

 Приложение 2

к Договору

от «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код позиции КТРУ** | **Код ОКПД-2** | **Наименование товара, работы, услуги** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Стоимость, рублей (в т.ч. НДС 20 % или НДС не облагается)** |
| 1 |  |  |  | усл. ед. |  |  |
| **Итого** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **ПОДРЯДЧИК**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение 3

к Договору

от «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# График выполнения

# строительно-монтажных работ

Объект\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ****и затрат** | **Ед.****изм.** | **Кол-во** |  **Календарные дни**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

Подрядчик обязуется выполнить работы в полном объеме и сдать их результат Заказчику в течение \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней, начиная со дня, следующего за днем подписания Договора в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **ПОДРЯДЧИК**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение 4
к Договору

от «\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Акт**

**приемки-сдачи оказанных услуг по сносу объекта**

**капитального строительства**

пос. Плодопитомнический «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

 Администрация Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, действующая от имени и в интересах Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик» (выписка из реестра членов саморегулируемой организации \_\_\_\_(наименование СРО)\_\_\_\_, основанной на членстве лиц, осуществляющих работы в области строительства[[4]](#footnote-4),[[5]](#footnote-5) от\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_[[6]](#footnote-6)), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приемки-сдачи оказанных услуг по сносу объекта капитального строительства (далее - Акт) по договору безвозмездного оказания услуги по сносу объекта капитального строительства, признанного аварийным и подлежащим сносу, находящегося в собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ (далее - Договор) о нижеследующем.

 1. Во исполнение п. 1.1 раздела 1 Договора Подрядчик в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. выполнил обязательства по оказанию услуг, а именно - оказал Заказчику услугу по сносу аварийного объекта капитального строительства (далее по тексту – Объект), расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вывез отходы, оставшиеся после сноса Объекта, привел земельный участок в границах, определенных Заказчиком, на котором располагался Объект, в надлежащее состояние, на земельном участке отсутствуют отходы сноса Объекта, проведена планировка земельного участка.

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | **ПОДРЯДЧИК**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | » |

Приложение № 3

Приложение
к решению Совета депутатов

Плодопитомнического

сельского поселения

от 10.11.2023 года № \_\_\_\_\_

«Приложение № 3
к Положению

**Сообщение**

Администрация Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия, на основании постановления Администрации Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_, предлагает организациям и индивидуальным предпринимателям заключить [договор](https://internet.garant.ru/#/document/75067980/entry/1200) безвозмездного оказания услуги о сносе объекта капитального строительства, признанного аварийным и подлежащим сносу, находящегося в собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия и вывозу оставшихся после сноса отходов.

Объект(ы), подлежащий(е) сносу, находится(ятся) по адресу(ам): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ознакомиться с Положением о порядке сноса объектов капитального строительства, признанных аварийными и подлежащими сносу, находящихся в собственности Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского мунципального района Республики Мордовия, утвержденного решением Совета депутатов Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года № \_\_\_, условиями договора и подать заявления о заключении договора можно в Администрации Плодопитомнического сельского поселения Рузаевского муниципального района Республики Мордовия по адресу: Республика Мордовия, Рузакевский район, пос. Плодопитомнический, пер. Садовый, д. 11, в рабочие дни с 8-00 до 12-00, либо на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет».

 Направить заявление о заключении безвозмездного договора можно почтовым направлением по адресу: Республика Мордовия, Рузаевский район, пер. Садовый, д. 11, либо на адрес электронной почты: adm.plodopit@mail.ru, либо факсом: 8(83451)7-77-53.

При себе иметь:

- для ИП: документ удостоверяющий личность, свидетельства о присвоении ИНН и ОГРНИП, выписку из Реестра СРО, лицензии, сертификаты и другие документы, подтверждающие право на выполнение определенного вида работ (в соответствии со статьей 55.31. ГрК РФ).;

- для юридических лиц: документ, подтверждающий полномочия представителя, Устав организации, свидетельство о присвоении ИНН, КПП, и ОГРН, выписку из Реестра СРО, лицензии, сертификаты и другие документы, подтверждающие право на выполнение определенного вида работ (в соответствии со статьей 55.31. ГрК РФ).

Срок приема заявлений о заключении договора - 7 календарных дней со дня опубликования настоящего сообщения на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет».

1. Основание – часть 4 статьи 55.31. ГрК РФ. [↑](#footnote-ref-1)
2. Не требуется членство в саморегулируемых организациях в области строительства в порядке, установленном в части 5 и части 6 статьи 55.31. ГрК РФ. [↑](#footnote-ref-2)
3. Уровень ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, и предельному размеру обязательств по таким договорам, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств – не ниже первого уровня ответственности члена саморегулируемой организации (предельный размер обязательств по таким договорам не превышает двадцать пять миллионов рублей). [↑](#footnote-ref-3)
4. Основание – часть 4 статьи 55.31. ГрК РФ. [↑](#footnote-ref-4)
5. Не требуется членство в саморегулируемых организациях в области строительства в порядке, установленном в части 5 и части 6 статьи 55.31. ГрК РФ. [↑](#footnote-ref-5)
6. Уровень ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, и предельному размеру обязательств по таким договорам, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств – не ниже первого уровня ответственности члена саморегулируемой организации (предельный размер обязательств по таким договорам не превышает двадцать пять миллионов рублей). [↑](#footnote-ref-6)